2020 军队文职档案专业小试牛刀

	1、档案是社会组织或个人在以往的社会实践活动中直接形成的具有清晰、	确定的
()作用的固化信息。	
	A、历史	
	B、社会	

D、保管

C、原始记录

- 2、档案事业是指按照科学的原则和方法,管理、开发 (),为社会各方面服务的诸项工作。
 - A、档案信息资源
 - B、情报
 - C、图书资源
 - D、信息
 - 3、(多选)综合档案馆的基本任务是(
- A、接受与征集本机各机关、团体及其所属单位具有长期和永久保存价值的档案以及有 关资料,科学地管理
 - B、通过多种方式,积极地开展档案资料的利用工作
 - C、参与编史修志
 - D、完善国家档案标准体制
 - E、管理各类档案文件
 - 4、档案学的研究对象是()。
 - A、档案
 - B、档案现象及其本质与规律
 - C、档案工作
 - D、档案与档案工作
 - 5、() 是档案工作的基本属性之一,是档案工作赖以生存和发展的基本原因。
 - A、文化性
 - B、服务性
 - C、管理性

D,	私	学	Ы	ŀ
IJ、	17-7t	-	ľ	r

6,	()	就是按照党	党和国家的规定	,通i	过例行的接	收制度和	和专门的	征集办法	,把
分散在各	外机关、	个人	人手中或散	失在其他地方的]档案	,分别集中	到各有乡	关机关档	案室或各	级各
类档案馆	宫,实行	集	中统一管理	0						

- A、档案收集工作
- B、档案整理工作
- C、档案鉴定工作
- D、档案保管工作
- 7、()是在社会实践中形成的具有有机联系的档案集合体。
- A、文件
- B、资料
- C、全宗
- D、文献
- 8、档案鉴定工作一般每()年进行一次
- A、3-5
- В、5-7
- C, 5-10
- D, 10-20
- 9、鉴定档案价值的基本方法是(
- A、直接鉴定法
- B、间接鉴定法
- C、逐一鉴定法
- D、简单鉴定法
- 10、档案库房湿度应该保持在()%
- A, 15-20
- В、30-40
- C, 40-55
- D, 50-65
- 11、(多选)以下哪几项是纸质档案的修复技术()
- A、去污技术

图教育	文职专业 44, 档案最合适
B、去酸技术	• >>>
C、氧化技术	
D、加固技术	
E、去皱技术	
12、(多选)档案统计工作的要求有哪些()。	
A、准确性	
B、科学性	
C、及时性	7
D、历史性	77
E、详细性	
13、中华人民共和国成立形成的档案,自形成之日起满	() 年向社会开放。
A、10	
В、20	
C、30	
D、40	
14、(多选)电子文件由以下哪些基本要素构成() 。
A、结构信息	
B、背景信息	
C、内容信息	
D、字段信息	
E、称谓信息	
15、(多选)) 电子文件管理应当遵循以下一些原则()
A、前端控制原则	
B、真实性保障原则	
C、原始性保障原则	
D、技术与管理手段结合原则	
E、数据性保障原则	
16、基于档案工作标准属性来看,档案工作标准多属于	()
A、强制性标准	

B、推荐性标准

- C、正式标准
- D、区域标准
- 17、关于档案法律的本质和特点,以下哪项不属于其特点()
- A、直接性
- B、约束性
- C、具体性
- D、综合性
- 18、(多选)《档案法》的基本内容也可以依据其内容性质划分为(
- A、义务性规范
- B、授权性规范
- C、行为性规范
- D、禁止性规范
- E、目的性规范
- 19、档案行政法规必须以()为依据,随着其变更和发展而发展。
- A、档案工作
- B、档案法律
- C、档案行政规章
- D、宪法
- 20、() 是档案人员职业道德的特殊要求。
- A、爱岗敬业、无私奉献
- B、求真务实、维护史实
- C、忠于职守、遵守法纪
- D、文明管档、优质服务

2020 军队文职档案专业小试牛刀 (解析)

1、【答案】C

【解析】档案是社会组织或个人在以往的社会实践活动中直接形成的具有清晰、确定的原始记录作用的固化信息。所以题目选 C

2、【答案】A

【解析】档案事业是指按照科学的原则和方法,管理、开发档案信息资源,为社会各方面服务的诸项工作。所以题目选 A。

3、【答案】ABC

【解析】综合档案馆的基本任务是 1、接受与征集本机各机关、团体及其所属单位具有长期和永久保存价值的档案以及有关资料,科学地管理 2、通过多种方式,积极地开展档案资料的利用工作 3、参与编史修志。所以题目选 ABC

4、【答案】B

【解析】事实上,档案学不仅要研究档案和档案工作,而且要研究档案学自身的有关问题,还要研究其他相关方面的问题。所以,档案学的研究对象应界定得更加抽象、更简洁一点,即档案现象及其本质与规律。所以题目选 B。

5、【答案】B

【解析】档案工作是通过提供档案为社会实践活动服务来推动生产力发展与社会进步,这决定了它是一项服务性工作,服务性是档案工作的基本属性之一,是档案工作赖以生存和发展的基本原因。所以题目选 B。

6、【答案】A

【解析】档案收集工作就是按照党和国家的规定,通过例行的接收制度和专门的征集办法,把分散在各机关、个人手中或散失在其他地方的档案,分别集中到各有关机关档案室或各级各类档案馆,实行集中统一管理。所以答案是 A。

7、【答案】C

【解析】全宗的概念就是在社会实践中形成的具有有机联系的档案集合体。所以题目选 C

8、【答案】C

【解析】档案鉴定工作一般每 5-10 年进行一次。所以题目选 C

9、【答案】A

【解析】档案价值鉴定的方法,对于档案价值鉴定的方法而言,主要是通过定性分析和综合分析的方法以及定性与定量分析结合的方法进行分析。此外,直接鉴定法是鉴定档案价值的基本方法。所以题目选 A。

10、【答案】D

【解析】档案库房湿度应该保持在50-65%。所以题目选D。

11、【答案】AB

【解析】关于纸质档案的修复技术主要有去污技术和去酸技术。所以题目选 AB

12、【答案】ABC

【解析】档案工作统计的要求,就是准确性、及时性和科学性,这是基本要求。所以说题目选 ABC。

13、【答案】C

【解析】根据档案提供利用的法律依据,中华人民共和国成立形成的档案,自形成之日 起满 30 年年向社会开放,而经济、科学、技术、文化等类档案,可以随时向社会开放。所 以题目选 C。

14、【答案】ABC

【解析】电子文件的构成:结构信息、背景信息、内容信息。所以题目选 ABC

15、【答案】ABD

【解析】电子文件管理应遵循的原则有前端控制原则、真实性保障原则、技术与管理手段结合原则、注重效益原则等。所以说答案选 ABD。

16、【答案】B

【解析】档案工作标准多属于推荐性标准,各地各部门在采用标准的时候具有更大的灵活性。所以答案选 B。

17、【答案】B

【解析】档案法律同国家的其他法律一样,都是统治阶级意志的集中体现。档案法律有 关于自身的特点,主要表现在直接性、具体性和综合性。所以说题目选 B。

18、【答案】ABD

【解析】《档案法》的基本内容也可以依据其内容性质划分为义务性规范、授权性规范、禁止性规范。义务性规范主要用户规定有关行为主体在处理档案实务方面依法应当承担的相关法律义务。授权性规范是指国家立法机关依法规定的有关机关、组织或个人在处理档案事务方面应该享受到的权利。禁止性规范所规定的行为和有关事项是完全禁止存在的。所以说

答案是 ABD.

19、【答案】B

【解析】档案行政法规的发展性,是指整个档案行政法规体系的内容应该随着社会发展而不断进步。此外,档案行政法规必须以档案法律为依据,随着其变更和发展而发展。所以题目选 B。

20、【答案】B

【解析】根据《档案法》和国际档案理事会 1996 年通过的《档案工作者职业道德准则》的精神,档案工作者职业道德的内容主要包括: 1、忠于职守,爱岗敬业 2、遵纪守法,严守秘密 3、博学求进,工作服务。求真务实、维护史实是档案人员职业道德的特殊要求。所以答案是 B。

